



FORMATO ACTAS REUNIONES DE EQUIPO

FECHA: Mayo 08 2026

PUNTOS A TRATAR: jornada liberada mayo

DESARROLLO DE LA AGENDA:

El día de hoy llevamos a cabo nuestra jornada liberada según agenda enviada por la SDIS, **"Consolidando el equipo de trabajo desde una comunicación asertiva y respetuosa",** iniciamos preguntando como va el trabajo hasta el día de hoy, donde manifiestan las compañeras que bien, sin contra tiempos.

Damos paso a la proyección del vídeo **"El árbol",** el cual nos sirve para reflexionar sobre el mismo ejercicio que realizamos en el JI, donde la iniciativa es clave para echar a andar muchos procesos que en ocasiones dejamos por no tomar iniciativas que seguramente aportan demasiado en el ejercicio diario, como ejemplo tomamos el festival y nuestra participación de este año, donde se preciso sacar dos presentaciones, pues Nancy lo propuso y será sin duda una excelente presentación.

Se dan respuestas a preguntas orientadoras propuestas en al agenda:

• ¿Cómo se han hecho visibles los compromisos construidos por el equipo en la jornada de marzo?
R/: Los compromisos más visibles en este tiempo son responsabilidad y amor, sin duda alguna en el jardín se evidencia que cada quien cumple sus funciones sin necesidad de estar recordando en todo momento,ademas del amor que le ponemos cada una en o que hacemos y esto es evidente a diario, en al manera como esta aseado el jardín, la preparación y el servido de los alimentos, las experiencias pedagógicas pensadas en todo momento en los niños y las niñas, que sean para trasformar sus espacios e intentar sacarlos de las realidades de sus entornos y el servicio que prestamos a la comunidad en la parte administrativa.
• ¿Qué acciones concretas han favorecido una comunicación más cercana, respetuosa o colaborativa?
R/: El trabajo en equipo, el dialogar y aportar ideas para el trabajo en común.
• ¿Qué compromisos continúan pendientes y qué necesitaría el equipo para hacerlos posibles?
R/: comunicación asertiva, a tiempo y la aceptación.
• ¿Qué situaciones han dificultado sostener esos compromisos en la cotidianidad?
R/: El acelere cotidiano, el pedir muchas veces las cosas de ya para ya (la SDIS).

Para un segundo momento hago entrega de una hoja donde aparece una silueta de mujer, es justo allí donde cada una hará una cartografía propia de las emociones y decorar su silueta como desee,a si mismo una vez terminaron se dieron respuesta a las preguntas orientadoras:

• ¿Qué emociones me han acompañado con más fuerza durante este tiempo?
R/: alegría, tristeza, rabia, frustración, miedo, entre otras.
• ¿En qué parte del cuerpo las siento?
R/: pecho, espalda, cabeza, brazos.
• ¿Cómo influyen esas emociones en mi manera de hablar, escuchar o reaccionar frente a otras personas?
R/: silencio, alejamiento, irritabilidad, elevación.
• ¿Qué emociones favorecen mi comunicación con el equipo y cuáles la dificultan?
R/: alegría, miedo, rabia son aquellas emociones que se facilitan pero también ara todas se dificulta en la comunicación con las demás compañeras, es decir, algunas al sentir alegría lo comunican y les permite estar estables durante el día, como también puede ser que esa misma alegría a otras solo les permite estar bien, sin embargo por muchas razones no lo expresan ya si mismo para con las demás emociones.
• ¿Qué necesito reconocer o cuidar en mí para comunicarme de una manera más respetuosa y consciente?
R/: primero que todo debemos reconocer y aceptar algunas actitudes frente a situaciones que nos aquejan a diario y que muchas veces nos desquitamos con quienes menos tiene que ver en las situaciones personales, reconocer que a veces también nuestra actitud implica en el ambiente del JI, sin embargo tampoco es ocultar, evitar, tener o sentir y trabajar nuestras emociones, es buscar esos espacios y con quien mejor se sienta intentar hablar de esas emociones sin que esto afecte a

Powered by CamScanner





las demás compañeras y que si nos ayuden quizás a sentirnos un poco mejor, recordando que somos un grupo de mujeres que debemos apoyarnos tener sororidad y solidaridad entre nosotras mismas, así mismo cuidamos de poder tener una mejor convivencia, pues vivimos más aquí que en nuestros hogares.

Como tercer momento realizamos un mural colectivo llamado **"Mis compromisos pequeñas acciones, grandes cambios", allí** registramos los compromisos y acciones que consideramos importantes 'para fortalecer y mantener un ambiente tranquilo, respetuoso y acogedor para todos y todas quienes hacemos parte del JI, esto se da después de dialogar frente a las emociones que aparecen con mayor frecuencia, situaciones que afectan la comunicación es justo en este punto donde hablamos de una situación x que se le presento a una compañera y reflexionamos frente a todo lo que se suscito antes, durante y después, dando respuesta a las siguientes preguntas orientadoras:

• ¿Qué sentí en ese momento?
R/:Incertidumbre, preocupación y miedo.
• ¿Qué pasó en mi cuerpo?
R/:tensión y ojo rojo.
• ¿Qué pensé?
R/: Que podía pasar na catástrofe.
• ¿Cómo reaccioné?
R/: Llanto.
• ¿Cómo influyó eso en mi manera de comunicarme con las demás personas?
R/: se alejo de las demás compañeras, pero a su vez ellas lo notaron y recibió apoyo, empatia, e hicieron una oración.

Una vez vimos, reflexionamos y escuchamos esta situación hacemos el ejercicio de respiración siguiendo los 4 pasos y podemos ver como esta respiración nos ayuda a controlar y a bajar los niveles de estrés incluso de "ansiedad". Como cierre de este momento dad la reflexión identificamos 5 acciones que nos ayudaran a menorar la comunicación en caso de presentarse alguna situación estas son:

- Apoyo.
- Calma.
- Contención emocional.
- Analisis.
- Colaboración.

Como último momento después de un muy buen dialogo de saberes, encuentro con nostras mismas y hacer hasta catarsis respondemos estas preguntas orientadoras:

- ¿Qué me deja esta jornada sobre la manera en que me comunico con el equipo?

R/: Practicar la respiración en sus cuatro momentos, sobre todo cuando sienta que las emociones o sensaciones son de temor, ansiedad, rabia o frustración, tratar de controlar la angustia o ansiedad que puede producir alguna situación difícil.

- ¿Qué necesito cuidar o transformar en mí para contribuir a un ambiente laboral más respetuoso?.
- R/: Mantener la calma y la tolerancia.
- ¿Qué retos identifica el equipo en su manejo emocional y en su forma de comunicarse?
- R/: Unión, empatía y comprension.
- ¿Qué acuerdos mínimos podemos construir para fortalecer la convivencia y el trabajo colaborativo?
- R/: Respeto, tolerancia y paciencia.



Se da por terminada la jornada, deseando un excelente fin de semana de dia de madres y con un compartir pequeño recordando la importancia de darnos nuestro lugar sin esperar a que nadie más lo haga, darnos un abrazo a nosotras mismas por el ejercicio tan arduo que realizamos como madres entre tantas otras ocupaciones que tenemos, donde sin duda nunca dejamos de lado nuestro quehacer también en otros espacios distintos al JI, recordarles lo mucho que las quiero, lo orgullosa que me siento de contar con un equipo el cual es soporte para dar los resultados que siempre damos.

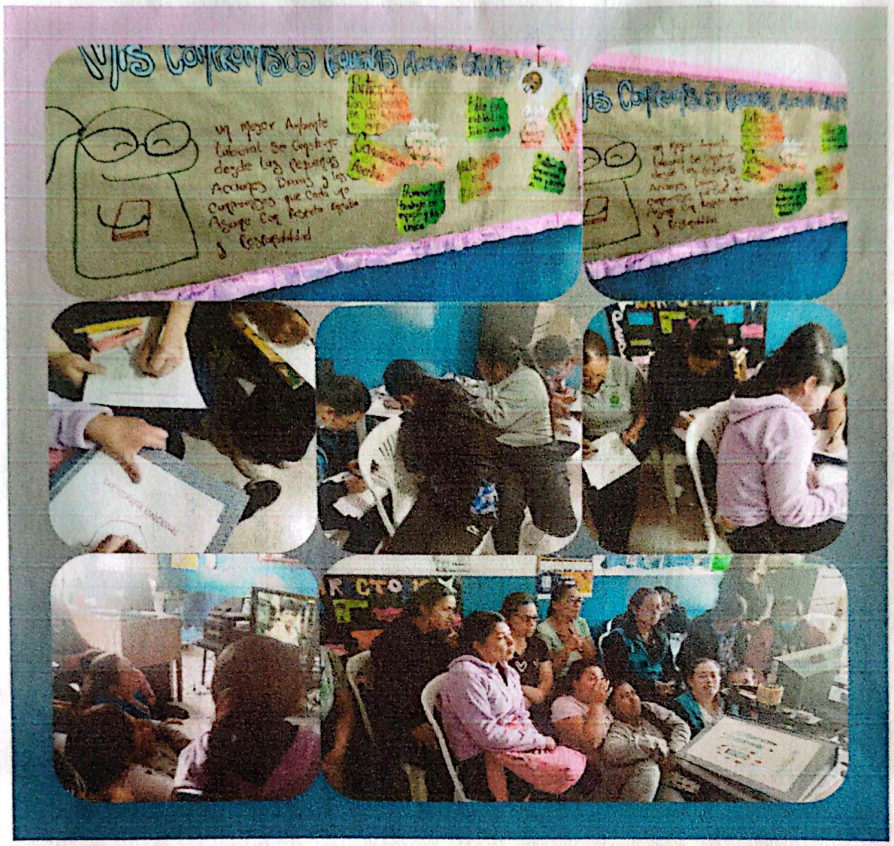
Powered by CamScanner

fundación PEPASO
Educación, Organización Trabajo comunitario

JARDÍN INFANTIL FUNDACIÓN PEPASO KENNEDY







Anexos: planilla de asistencia.

Realiza el acta y firma:

Angie Johanna Segura Delgado.

Dirección: CALLE 42A # 99- 16 SUR
Teléfonos: 5702886 - 3164911107
E-mail: kennedypepaso@gmail.com

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 2 Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024 Página: 1 de 1

1. Tema: 2. Lugar o Localidad o Sede: KENNEDY 3. Fecha y hora:

4. Nombre responsable: 5. Dependencia responsable: JI FUNDACION PEPASO

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	DIANA MILENA ECHEVERRY	CC	53135852	JI FUNDACION PEPASO	DOCENTE	N/A	DIANAECHERRSOL@HOTMAIL.COM	3212030760	
2	NANCY STELLA DUARTE	CC	53036875	JI FUNDACION PEPASO	DOCENTE	N/A	NANCYNDG@GMAIL.COM	3123265635	
3	ROSA ANGELICA RAMIREZ	CC	1030534883	JI FUNDACION PEPASO	DOCENTE	N/A	ANGELICA.RAMIRES-59-@OUTLOOK.COM	3102079075	
4	KELLY DAYHANA PAJOY	CC	1012431352	JI FUNDACION PEPASO	DOCENTE	N/A	DAYHANAPAJOY@GMAIL.COM	3144592190	
5	NICOLE DAYANA PADILLA	CC	1012316891	JI FUNDACION PEPASO	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	N/A	JULIANA.SPADILLA03@HOTMAIL.COM	3203148004	Nicole P.
6	JEIMY ANDREA TANGARIFE	CC	1012404994	JI FUNDACION PEPASO	MANIPULADOR ALIMENTOS	N/A	JEIM.LOPEZ2023@GMAIL.COM	3142932508	Jeimy T.
7	MARIA TERESA GARCIA	CC	52325086	JI FUNDACION PEPASO	MANIPULADOR ALIMENTOS	N/A	MARIATERESAG150@GMAIL.COM	3156573382	Maria Garcia
8	LAURA CAMILA ESCUDERO	CC	1016010832	JI FUNDACION PEPASO	AUX. SERV. GENERALES	N/A	CAMILAERUIZ2006@GMAIL.COM	3125965848	LAURA ESCUDERO
9	MILEIDIS IBARRA SIERRA	CC	40929006	JI FUNDACION PEPASO	AUX. SERV. GENERALES	N/A	MILEIDISIBARRA02@GMAIL.COM	3103071049	
10	SANDY LISETH ROMERO MATIZ	CC	1022925917	JI FUNDACION PEPASO	DOCENTE	N/A	SANDYPAPO2501@HOTMAIL.COM	3172888189	
11	YULY PAOLA PATIÑO	CC	1023861420	JI FUNDACION PEPASO	DOCENTE	N/A	YUPA_2010@HOTMAIL.COM	3102549917	
12	LAURA VALENTINA PERLAZA DORADO	CC	11000122226	JI FUNDACION PEPASO	AUXILIAR PEDAGOGICA	N/A	lauraperlazait903@hotmail.com	3043261177	
13	LEIDY PAOLA MESA	CC	1030653210	JI FUNDACION PEPASO	AUXILIAR PEDAGOGICA	N/A	lei.dl.426@hotmail.com	3208634505	
14	SANDRA MILENA CASTRO VELA	CC	52465934	JI FUNDACION PEPASO	SERVICIOS GENERALES	N/A	samimile1998@gmail.com	3138277953	Sandra C.
15	YENY ANDREA SANCHEZ CELEITA	CC	1012369899	JI FUNDACION PEPASO	NUTRICIÓN	N/A	jean16dani@gmail.com	3214218403	Yeny S

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner